|  |
| --- |
| COMUNE DIProvincia di |

|  |
| --- |
| **LAVORI:** |
| **IMPRESA:**  |
| **CONTRATTO :** |

|  |
| --- |
| **PROCESSO VERBALE DI SOSPENSIONE**(art. 158 del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207) |

 L'anno ................ il giorno .............. del mese di ........... in ........... il sottoscritto ............... Direttore dei lavori a seguito della autorizzazione del Responsabile del procedimento; secondo quanto disposto dall'art. ........ del capitolato speciale d'appalto e a seguito del preavviso dato ha convocato sul luogo i Signori:

- .................. per conto dell'Impresa esecutrice;

- .................. per conto dell'Ente appaltante.

alla presenza continua di tutti gli intervenuti e:

- richiamato il verbale di consegna dei lavori in data ..................................... ;

- visto il verbale di sospensione dei lavori in data .......................................... ;

- visto il verbale di ripresa dei lavori in data ................................................. ;

- visto lo stato di avanzamento dei lavori che ammanta a .............................. ;

- considerato che a causa di .................... i lavori non possono procedere con le necessarie regolarità e continuità tali da garantire la perfetta esecuzione dell'opera;

- constatato che le opere la cui esecuzione rimane interrotta sono: .................. ;

- fatto presente all'impresa che le cautele da adottare affinché le opere interrotte alla ripresa dei lavori possano essere continuate ed ultimate senza gravi oneri sono le seguenti: ............................................. ;

- preso atto che consistenza della forza lavoro in cantiere risulta di .............. operai ;

- che inoltre i mezzi d'opera esistenti in cantiere risultano i seguenti: ........................ ;

**ORDINA**

 All'Impresa appaltatrice di sospendere i lavori in data odierna e di riprenderli quando le condizioni di forza maggiore innanzi citate consentiranno di realizzarli a perfetta regola d'arte.

 Atto redatto in unico esemplare firmato dalle parti, letto e confermato.

 Distinti saluti.

.............. li, ........

 IL DIRETTORE DEI LAVORI

L’APPALTATORE

Visto il RUP