

DICHIARAZIONE DEL POSSESSO DEI REQUISITI IN MATERIA DI IDONEITA' TECNICO-PROFESSIONALE

**Ai sensi dell'art. 26, art. 90 comma 9, Allegato XVII
del D.LGS. n. 81/2008.**

LAVORI DI	
UBICAZIONE CANTIERE	
COMMITTENTE	
AUTORIZZAZIONE: P.d.C. o D.I.A.	

Io sottoscritt _____ nat__ a _____ il
_____, residente a _____ prov. (_____)
in via _____ n. _____
(Codice Fiscale : _____) in qualità di legale rappresentante della ditta

con sede in _____ (Partita IVA:
_____) avvalendomi delle disposizioni di cui all'**art. 47 del DPR
28/12/2000 n°.445**, consapevole delle pene stabilite per le false attestazioni e mendaci
dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

DICHIARO

sotto la mia personale responsabilità:

- che l'azienda non è in stato di fallimento, di liquidazione, amministrazione controllata, cessazione di attività, concordato preventivo o di qualsiasi altra situazione equivalente, secondo la legislazione italiana e non è stata soggetta a tali procedure nel quinquennio precedente;
- che l'azienda non ha in corso, nè sono state presentate e perciò pendenti, una delle situazioni di cui al punto precedente;
- che gli Amministratori e i Legali Rappresentanti dell'impresa non hanno riportato condanna con sentenza passata in giudicato, per un reato relativo alla sicurezza e tutela della salute;
- che gli Amministratori e i Legali Rappresentanti dell'impresa, non si sono resi responsabili di gravi violazioni dei propri doveri, provate con qualsiasi elemento documentabile;
- che l'azienda non è oggetto di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. n. 81/2008;

DICHIARAZIONE IDONEITA' TECNICO PROFESSIONALE

CARTA INTESTATA DELL'AZIENDA

- che l'azienda ha adempiuto agli obblighi riguardanti le dichiarazioni ed i conseguenti adempimenti in materia di contributi sociali secondo la legislazione italiana (vedi DURC allegato in corso di validità);
- che l'azienda è in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni in materia di imposte e tasse ed i conseguenti adempimenti, secondo la legislazione italiana.
- di aver redatto il Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) previsto all'art. 17 comma 1 del D.Lgs. n. 81/2008 di cui si allega estratto in riferimento ai lavori oggetto dell'appalto, **oppure** di aver autocertificato per iscritto l'avvenuta valutazione dei rischi ai sensi dell'art. 29 comma 5 del D.Lgs. n. 81/2008 impresa con meno di 11 addetti;
- che l'oggetto sociale, indicato nel certificato iscrizione CCIAA allegato, e' inerente alla tipologia dell'appalto;
- che l'azienda si e' dotata di un Modello Organizzativo ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001;
- che i rifiuti prodotti nel corso dell'attività saranno gestiti conformemente alle norme legislative e regolamentari vigenti ed alle istruzioni impartite dal committente;
- che l'azienda verificherà preventivamente, in caso di subappalto espressamente autorizzato dal committente, l'idoneità tecnico-professionale dei suoi subappaltatori con gli stessi criteri applicati nei propri confronti dall'azienda committente dandone a questa evidenza.
- Che la consistenza dell'Impresa in termini di personale disponibile assunto a tempo indeterminato è la seguente:

LIVELLO	Dipendenti 2010	Dipendenti 2009	Dipendenti 2008
<i>Dirigenti</i>			
<i>Impiegati Tecnici</i>			
<i>Impiegati Amministrativi</i>			
<i>Personale Operaio</i>			
Altro			
TOTALE			

- che il **RSPP** è il sig. _____ ed il **medico competente** è il dott.: _____
- che sono stati nominati e formati gli addetti alla gestione delle emergenze (pronto soccorso e lotta antincendio);

che il **RLS** il sig. _____ ;

che il **RLST** è il sig. _____ ;

che il referente di cantiere per l'appaltatore è il sig.: _____

che gli addetti¹ che interverranno nel sito per l'esecuzione dell'appalto sono:

NOMINATIVO	QUALIFICA

¹ l'azienda si riserva di aggiornare i nominativi degli addetti e relativa documentazione, prima dell'inizio dei lavori.

DICHIARAZIONE IDONEITA' TECNICO PROFESSIONALE

CARTA INTESTATA DELL'AZIENDA

di cui si allega:

- 1) Comunicazione Assunzione Centro Impiego e Denuncia Nominativa all'INAIL;
- 2) Estratto del Libro Unico del Lavoro riguardante gli addetti che interverranno sul sito.
 - che tutti i soggetti indicati al punto precedente sono in possesso d'idoneità specifica alla mansione rilasciata dal Medico competente;
 - che tutti gli addetti saranno riconoscibili tramite tessera di riconoscimento esposta bene in vista sugli indumenti, corredata di fotografia, e contenente le generalità del lavoratore, l'indicazione del datore di lavoro e dell'impresa in appalto.
 - che gli addetti incaricati per l'esecuzione dei lavori appaltati hanno ricevuto:
 - a) Informazione, addestramento e formazione, prevista dalla legge e dalle norme tecniche, sui rischi relativi all'ambiente di lavoro in generale ed a quelli per la loro specifica mansione e sulle misure di sicurezza ed emergenza da adottare;
 - b) Informazione, addestramento e formazione, prevista dalla legge e dalle norme tecniche, sui rischi presenti e sulle misure di sicurezza ed emergenza da adottare per lavori ad alto rischio (in spazi confinati, in elevazione, in ambienti sospetti d'inquinamento, sotto tensione, ecc.) ;
 - c) Specifici aggiornamenti in materia di sicurezza e tutela della salute secondo il programma annuale aziendale d'informazione, addestramento e formazione;
 - d) Addestramento e la formazione tecnica riguardanti l'installazione e la manutenzione di:

SI	NO	
		Impianti frigoriferi
		impianti di produzione calore
		macchine e impianti elettrici ed elettromeccanici
		impianti automatici/robotizzati
		macchine ed impianti con sorgenti di radiazioni ionizzanti
		macchine ed impianti con sorgenti di radiazioni non ionizzanti
		impianti fotovoltaici

DICHIARAZIONE IDONEITA' TECNICO PROFESSIONALE

CARTA INTESATA DELL'AZIENDA

		impianti termoidraulici
		impianti per il trattamento acque di scarico
		macchine e impianti di sollevamento
		macchine di sollevamento e trasporto
		impianti antincendio
		impianti sicurezza attiva/passiva
		montaggio ponteggio
		Altro:
		Altro:
		Altro:

- i relativi attestati di formazione del personale incaricato per l'esecuzione dei lavori sono **allegati in copia**;
- che gli addetti incaricati per l'esecuzione dei lavori, i preposti e il datore di lavoro (se impiegato nello svolgimento dell'attività oggetto dell'appalto), parteciperanno alla specifica riunione informativa preliminare prevista prima dell'inizio dell'esecuzione dei lavori ad «alto rischio» (lavori in spazi confinati, lavori in elevazione, a rilascio d'energia, in ambienti sospetti d'inquinamento, lavori sotto tensione ecc.) e tenuta dal personale del datore di lavoro committente.

<ul style="list-style-type: none"> • che le attrezzature di lavoro utilizzate presso il sito, indicate in tabella, soddisfano alle disposizioni legislative e regolamentari in materia di sicurezza e tutela della salute dei lavoratori ad esse applicabili ed in particolar modo quanto richiesto dal D.Lgs. n. 81/2008. • che le attrezzature di lavoro e gli strumenti di misura analitica sono oggetto di manutenzione periodica e sono dotati, ove richiesto dalle norme, di certificati di verifica periodica e di taratura. 							
Attrezzatura di Lavoro	Marca Modello	Matricola	Marchio CE		Anno Immissione Sul mercato	Data Ultima manutenzione	Data Ultima verifica <small>(se soggetta)</small>
			SI	NO			

DICHIARAZIONE IDONEITA' TECNICO PROFESSIONALE

CARTA INTESTATA DELL'AZIENDA

- che tutti gli addetti hanno in dotazione i DPI di seguito elencati, necessari ed idonei per lo svolgimento delle attività proprie dell'impresa nello specifico appalto;
- che tutti gli addetti hanno in dotazione specifici DPI di seguito elencati, per l'esecuzione dei lavori ad alto rischio (in spazi confinati, in elevazione, in ambienti sospetti d'inquinamento, sotto tensione, ecc.)
- che tutti gli addetti sono stati adeguatamente informati, formati ed addestrati al loro utilizzo dei DPI;
- che gli stessi DPI sono mantenuti in efficienza mediante la manutenzione, le riparazioni e le sostituzioni necessarie e secondo le indicazioni fornite dal fabbricante.

Protezione	Tipologia DPI utilizzati per l'esecuzione dei lavori oggetto dell'appalto						
Capo							
Vista							
Arti superiori							

DICHIARAZIONE IDONEITA' TECNICO PROFESSIONALE

CARTA INTESTATA DELL'AZIENDA

Arti inferiori						
Corpo						
Udito						
Vie respiratorie						
anticaduta						

- che l'andamento infortuni e il tasso specifico di tariffa INAIL nell'ultimo triennio e' il seguente

ANNI	N. Infortuni	Durata media Infortunio	Tasso specifico di tariffa
2010			
2009			
2008			

- che l'azienda ha stipulato una specifica polizza assicurativa RCT/RCO con i seguenti estremi:

Ente Assicuratore	
Numero di Polizza	
Validità	
Massimali Coperti	

DICHIARAZIONE IDONEITA' TECNICO PROFESSIONALE

Informazioni specifiche sui sistemi di gestione della salute e sicurezza sul lavoro (SGSSL). (non obbligatorio).

Sistema di gestione salute e sicurezza sul lavoro	SI	NO	IN CORSO
L'azienda ha un sistema di gestione della salute e della sicurezza sul lavoro (SGSSL) certificato in conformita` allo standard BS OHSAS 18001?			
L'azienda ha un sistema di gestione della salute e della sicurezza sul lavoro (SGSSL) conforme alle Linee Guida UNI-INAIL?			
L'azienda ha in programma la certificazione del proprio sistema di gestione della salute e della sicurezza (SGSSL) secondo lo standard BS OHSAS 18001?			
Esistono procedure documentate per il controllo delle attivita` critiche individuate nel SGSSL?			
L'azienda ha predisposto un piano di monitoraggio delle attivita` del SGSSL?			
Le registrazioni del monitoraggio permettono di seguire l'andamento delle prestazioni?			

Organizzazione del sistema di gestione salute e sicurezza sul lavoro	SI	NO
L'azienda ha una Politica Sicurezza e Tutela della Salute approvata dall'Amministratore Delegato e diffusa a tutta l'organizzazione, dove sono chiaramente definite le relative responsabilita` ?		
Sono chiaramente attribuiti al management aziendale obiettivi qualitativi e quantitativi relativamente alla Sicurezza e Tutela della Salute?		
La Politica aziendale per la Sicurezza e Tutela della Salute e` stata comunicata dall'Amministratore Delegato a tutti il personale aziendale ai diversi livelli?		
Il management aziendale e` realmente ed attivamente coinvolto in occasione del periodiche revisioni del SGSSL?		
Ciascun manager, nell'ambito delle proprie attribuzioni, promuove la diffusione della cultura della sicurezza e s'impegna direttamente in specifiche attivita` /iniziative in tema di Sicurezza e Tutela della Salute?		
Ciascun manager stabilisce degli obiettivi qualitativi e quantitativi per la propria funzione in materia di Sicurezza e Tutela della Salute?		
Il management aziendale partecipa attivamente alla revisione annuale delle performance del SGSSL?		
Sono state messe a disposizione nell'ultimo esercizio finanziario adeguate risorse per la gestione del SGSSL?		
E` stato designato il responsabile del SGSSL?		
Il responsabile del SGSSL risponde direttamente all'Amm. Delegato/Legale Rappresentante?		

DICHIARAZIONE IDONEITA' TECNICO PROFESSIONALE

CARTA INTESATA DELL'AZIENDA

stato efficacemente implementato un sistema di sensibilizzazione in grado di garantire che tutto il personale sia perfettamente consapevole dei propri obblighi e delle aspettative dell'azienda?		
---	--	--

Identificazione dei pericoli e valutazione dei rischi	SI	NO
L'azienda ha una formale e documentata procedura per l'identificazione dei pericoli e la valutazione dei rischi?		
I criteri, le metodologie e gli strumenti adottati per l'identificazione dei pericoli e la valutazione dei rischi fanno riferimento a standard, linee guida, ecc., riconosciuti a livello nazionale o internazionale?		
Il processo di identificazione dei pericoli e di valutazione dei rischi e` condotto da personale competente adeguatamente addestrato e formato?		
La valutazione dei rischi e` stata effettuata per tutte le attivita` lavorative in condizioni normali, straordinarie e d'emergenza?		
L'identificazione dei pericoli e la valutazione dei rischi e` stata effettuata con il coinvolgimento dei responsabili e del personale delle varie funzioni e reparti?		
L'azienda e` impegnata in una costante attivita` di identificazione dei pericoli e valutazione dei rischi con la conseguente adozione di un piano per la loro eliminazione o riduzione al minimo?		
Le misure di prevenzione e protezione per eliminare o ridurre al minimo i rischi individuati, sono adottate secondo precise prioritaa` in funzione dell'entita` dei rischi stessi?		
Esiste un elenco aggiornato e sintetico dei rischi presenti in ciascuna funzione/reparto dell'azienda?		
Il SGSL dell'azienda assicura che tutto il personale dell'azienda sia attivamente coinvolto nelle attivita` per l'eliminazione o riduzione dei rischi?		
I dirigenti, i quadri ed i preposti dell'azienda, in funzione delle loro mansioni e responsabilitaa`, hanno ricevuto una formazione specifica ed adeguata riguardante l'identificazione dei pericoli, la valutazione e la gestione dei rischi?		
L'azienda ha strutturata un sistema di rilevamento dei near miss, dei comportamenti e delle situazioni pericolose?		
I risultati del sistema di rilevamento di quanto indicato alla domanda precedente, sono comunicati a tutto il personale dell'azienda?		
previsto un Piano di Azioni Correttive per chiudere le non conformita` relative ai near miss, ai comportamenti ed alle situazioni pericolose rilevate?		
E` stato valutato il rischio relativo alla guida dei veicoli aziendali da parte del personale ed e` stato adottato un piano per ridurre al minimo tale rischio?		

Miglioramento continuo del SGSSL	SI	NO
L'azienda ha definito un piano di miglioramento annuale in funzione delle esigenze di business?		
Il piano di miglioramento e` stato concertato e condiviso con tutto il management aziendale e tiene conto degli eventuali input forniti dagli stakeholder?		
Il piano di miglioramento prevede degli obiettivi interfunzionali con il		

DICHIARAZIONE IDONEITA' TECNICO PROFESSIONALE

CARTA INTESATA DELL'AZIENDA

coinvolgimento di tutto il top management, i dirigenti, i quadri ed i preposti dell'azienda?		
Il piano di miglioramento prevede specifici obiettivi per le varie funzioni e reparti?		
I progressi ottenuti vengono periodicamente comunicati a tutto il personale?		
Il sistema di valutazione delle prestazioni per i direttori di funzione, i dirigenti, i quadri ed i preposti dell'azienda include specifici obiettivi in tema di sicurezza e tutela della salute?		
E' reso noto a tutto il personale dell'azienda che il sistema di valutazione delle prestazioni include anche obiettivi in tema di sicurezza e tutela della salute previsti nel piano di miglioramento?		

Riesame della direzione	SI	NO
La direzione aziendale dimostra chiaramente il proprio impegno esaminando periodicamente l'andamento delle performance, gli obiettivi fissati ed il mantenimento del SGSSL?		
La direzione aziendale assicura l'attuazione di un riesame della direzione almeno annuale?		
Durante le riunioni periodiche della direzione aziendale, sono regolarmente esaminate le prestazioni del SGSSL aziendale?		
Il riesame della direzione prende in considerazione le non conformita' rilevate, le azioni correttive/preventive attuate, gli esiti delle verifiche ispettive e gli eventuali infortuni ed incidenti?		

• ALLEGO alla presente dichiarazione	
Nome allegato	Data e riferimento dell'allegato
DURC	
Iscrizione alla camera di commercio, industria ed artigianato con oggetto sociale inerente alla tipologia dell'appalto	

DICHIARAZIONE IDONEITA' TECNICO PROFESSIONALE

CARTA INTESTATA DELL'AZIENDA

Carta di Identità N.	
----------------------	--

Data, _____

IL LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'IMPRESA